|  |
| --- |
| Formato europeo per il curriculum vitae11 |

|  |
| --- |
| Informazioni personali |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cognome Nome |  | **turci fausto** |
| Struttura di appartenenza |  | Libera professione - Psicologo |
| Telefono |  |  |
| Fax Ufficio |  |  |
| E-mail Ufficio |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazionalità |  | ITALIANA |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data di nascita |  | 06/06/1966 |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | Dal Febbraio 2018 |
| **•** Nome del datore di lavoro |  | Libera professione |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | **Psicologo** |
| **•** Tipo di impiego |  | Accompagnamento psicologico – Formazione relazionale e famigliare |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Incontri individuali e di gruppo |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | Dal Giugno 2020 |
| **•** Nome del datore di lavoro |  | Provincia Lombardo Veneta - Fatebenefratelli |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | RSA |
| **•** Tipo di impiego |  | **Direttore di Struttura** |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Gestione organizzativa e gestionale |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | Dal 1 giugno 2015 al 30 maggio 2020 |
| **•** Nome del datore di lavoro |  | CODESS Cooperativa sociale |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Servizi socio sanitari |
| **•** Tipo di impiego |  | **Direttore di Struttura – Responsabile di area** |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Gestione organizzativa e gestionale dei servizi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | Dal 1 febbraio 2015 al 30 maggio 2015 |
| **•** Nome del datore di lavoro |  | FAI Cooperativa sociale |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Servizi di assistenza scolastica |
| **•** Tipo di impiego |  | **Coordinatore** |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Organizzazione e pianificazione del lavoro degli educatori |
| **•** Date (da – a) |  | Dal giugno 2000 al dicembre 2014 |
| **•** Nome del datore di lavoro |  | Diversi enti |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | RSA socio sanitarie |
| **•** Tipo di impiego |  | Direttore |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Direzione di struttura |

|  |
| --- |
| Istruzione e formazione |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | Gennaio 2019 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Università di Pavia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Psicologia |
| • Qualifica conseguita |  | **Iscrizione all’Albo B – OPL n° 21437** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |  |
| • Date (da – a) |  | Novembre 2018 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Università di Pavia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |  |
| • Qualifica conseguita |  | **Abilitazione alla Professione di Dottore in Scienze e Tecniche Psicologiche** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |  |
| • Date (da – a) |  | 2018 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Codess sociale |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Gestione delle relazioni nella disabilità |
| • Qualifica conseguita |  | **Tirocinio post laurea propedeutico alla Abilitazione** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  | **500 ore** |
| • Date (da – a) |  | 2014 - 2015 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Scuola pedagogica di Bologna |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Pedagogia sistemica e somatic experience |
| • Qualifica conseguita |  | **Diploma in Somatic experience** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |  |
| • Date (da – a) |  | 2013 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Università Bocconi |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Gestione e controllo dei servizi socio sanitari |
| • Qualifica conseguita |  | **Diploma di partecipazione al corso** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  | 200 ore |
| • Date (da – a) |  | Dal 2004 al 2011 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Università Carlo Bò di Urbino |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Psicologia |
| • Qualifica conseguita |  | **Dottore in Scienze e tecniche psicologiche** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  | 95/110 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | 1997 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Istituto Mantegna di Mantova |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Gestione comunità e servizi |
| • Qualifica conseguita |  | **Diploma in Dirigente di Comunità** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  | 50/60 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | 1994 - 1995 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Seminario arcivescovile di Milano |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Teologiche e filosofiche |
| • Qualifica conseguita |  |  |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | 1994 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Istituto Daverio di Varese |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | Tecnico amministrative |
| • Qualifica conseguita |  | **Diploma di ragioneria** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  | 40/60 |

|  |
| --- |
| Capacità e competenze personali*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Madrelingua |  | **italiana** |

|  |
| --- |
| Altre lingua |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **inglese** |
| **•** Capacità di lettura |  | buono |
| **•** Capacità di scrittura |  | buono |
| **•** Capacità di espressione orale |  | elementare |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze relazionali*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.* |  | Buone capacita’ di gestione delle relazionibuone capacità di gestione della comunicazione |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze organizzative *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.* |  | buona gestione di servizi complessibuona gestione di gruppi di lavoro |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze tecniche*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.* |  | buon utilizzo di mezzi di comunicazionebuon utilizzo di pc e programmi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze artistiche*Musica, scrittura, disegno ecc.* |  | compositore musicalemusicista con chitarra e tastierescrittura di musical |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Patente o patenti |  | Patente B |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ***Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto propria personale responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato su dichiarazioni non veritiere di cui all’art. 75 del richiamato D.P.R.***F.to TURCI FAUSTO |